



URADNO GLASILO OBČINE SVETI TOMAŽ

Sveti Tomaž, 26.03.2009

Letnik 1

Številka 2/09

TISKOVINA

POŠTNINA PLAČANA PRI POŠTI TOMAŽ

VSEBINA

4. **ODLOK o gospodarskih javnih službah v občini Sveti Tomaž**
5. **ODLOK o pokopališki in pogrebni dejavnosti, urejanju in vzdrževanju pokopališča v občini Sveti Tomaž**
6. **JAVNO NAZNANILO o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Sveti Tomaž**
7. **RAZPIS za zbiranje predlogov za oblikovanje programa na področju športa, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala občina Sveti Tomaž**
8. **RAZPIS za zbiranje predlogov za oblikovanje programa akcij in projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala občina Sveti Tomaž**
9. **RAZPIS za zbiranje predlogov programov humanitarnih organizacij, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala občina Sveti Tomaž**
10. **JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov turističnih društev v občini Sveti Tomaž za leto 2009**
11. **POGOJE za plakatiranje med volilno kampanjo za izvedbo volitev poslancev v Evropski Parlament**
12. **OBVESTILO o javni predstavitvi predlogov načrtov zaščite in reševanja ob požaru, kužnih boleznih, potresu in ob jederski nevarnosti**

4.

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06) in 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 -Uradno prečiščeno besedilo ZVO-1-UPB1 in 70/08) ter skladno s 23. členom Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 7/07) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 20. redni seji, dne 05.03.2009 sprejel

ODLOK o gospodarskih javnih službah v Občini Sveti Tomaž

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo načini in oblike izvajanja gospodarskih javnih služb v Občini Sveti Tomaž. Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo javne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvajanje je v interesu občine.

2. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS št. 32/93).

II. JAVNE SLUŽBE

3. člen

Obvezne gospodarske javne službe so:

1. Oskrba s pitno vodo
2. Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode
3. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov
4. Odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov
5. Vzdrževanje občinskih javnih cest

Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

4. člen

Izbirne gospodarske javne službe so:

1. Pogrebne in pokopališke storitve in urejanje pokopališča
2. Prevoz oseb po obstoječih žičniških napravah.

5. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebni za izvajanje gospodarskih javnih služb v občini so:

- objekti, naprave in omrežja za oskrbo naselij z vodo,
- objekti, naprave in omrežja za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda,
- objekti in naprave za odvajanje padavinskih odpadnih voda,
- objekti in naprave za odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- občinske javne ceste,
- pokopališki objekti in naprave,
- objekti in naprave vlečnice Globoki Klanec.

6. člen

Lokalne službe iz 3. in 4. člena tega odloka se opravljajo na celotnem območju občine Sveti Tomaž, če z odlokom iz 2. člena tega odloka za posamezno javno službo ni drugače določeno.

7. člen

Materialne javne dobrine, ki se zagotavljajo z gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji dostopne vsakomur.

III. NAČINI IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

8. člen

Občina zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu
- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

9. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina neposredno ali z dajanjem koncesij.

10. člen

Občina zagotavlja neposredno izvajanje gospodarskih javnih služb z ustanavljanjem režijskih obratov

ali javnih podjetij.

Režijski obrat se ustanovi kadar, ni pogojev za ustanovitev javnega podjetja, ker bi bilo to neekonomično ali neracionalno zaradi majhnega obsega dejavnosti gospodarske javne službe, pa tudi ni pogojev za podelitev koncesije, ali ta ne bi bila smotrna.

Vprašanja povezana z delovnim področjem režijskega obrata, ter ostala vprašanja se uredijo z aktom o ustanovitvi režijskega obrata.

11. člen

Javno podjetje se ustanovi za opravljanje ene ali več lokalnih gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot lokalna gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno.

Vprašanja povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem se uredijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje pristojni organ lokalne skupnosti.

12. člen

Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina Sveti Tomaž podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

Občina Sveti Tomaž lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za del območja občine.

Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih in odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in ostala vprašanja v tej zvezi se uporabljajo določila veljavnega zakona o gospodarskih javnih službah.

Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa ali vloge o zainteresiranosti.

Postopek javnega razpisa in izbor ter postopek v zvezi z vlogo o zainteresiranosti določi pristojni organ lokalne skupnosti s koncesijskim aktom v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Koncedent sklene s koncesionarjem koncesijsko pogodbo v skladu z zakonom.

IV. ORGANIZACIJA IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

13. člen

Z dajanjem koncesij se zagotavlja opravljanje gospodarskih javnih služb iz 3. in 4. člena tega odloka.

14. člen

Gospodarske javne službe se lahko izvajajo z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava kadar strokovne analize kažejo, da je takšna oblika primernejša od že uvedenih.

O vlaganju iz prejšnjega odstavka odloča občinski svet.

V. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

15. člen

Gospodarske javne službe se financirajo iz cen javnih dobrin, iz proračunskih sredstev in iz drugih virov.

16. člen

Z objekti in napravami, namenjenimi za izvajanje gospodarskih javnih služb, upravljajo izvajalci javnih služb, so pa last ustanovitelja.

VI. ORGANIZACIJSKE, STROKOVNO TEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE**17. člen**

Organizacijske, strokovno tehnične in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb izvaja občinska uprava.

Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
- strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe,
- strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

VIII. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN**18. člen**

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki šteje tri člane in ga imenuje občinski svet občine Sveti Tomaž izmed občanov na predlog svetnikov posameznikov oz. svetniških skupin v občinskem svetu občine Sveti Tomaž.

19. člen

Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov in predlaga skupne predloge občinskemu svetu in županu občine,
- zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem, funkcioniranjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine.

IX. KONČNE DOLOČBE**20. člen**

Za območje novonastale občine Sveti Tomaž veljajo do izteka posameznih pogodb že sklenjene koncesijske pogodbe o izvajanju dejavnosti z bivšo občino Ormož.

21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 007-17/2008 01/ZH
Sveti Tomaž, 05.03.2009

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

5.

Na podlagi 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84 ter RS, št. 26/90 in 2/2004), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 55/2005 – uradno prečiščeno besedilo), 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 76/08), Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Sveti Tomaž (Uradno glasilo Občine Sveti Tomaž, št. 1/2009) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 7/07) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 20. redni seji dne 05.03.2009 sprejel

ODLOK**o pokopališki in pogrebni dejavnosti, urejanju in vzdrževanju pokopališča v občini Sveti Tomaž****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se določa način opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti, ter urejanje in vzdrževanje pokopališča na območju občine Sveti Tomaž.

Ta odlok podrobneje določa pravice in obveznosti izvajalca gospodarske javne službe (v nadaljevanju odloka: izvajalec) in drugih oseb pri urejanju in vzdrževanju pokopališča ter pri pogrebnih storitvah. S tem odlokom je okvirno določena tudi pogrebna svečanost.

2. člen

Na območju občine Sveti Tomaž je eno pokopališče.

Območje pokopališča obsega prostor za grobove, mrliško vežico, parkirišče in druge površine, ki sodijo k pokopališču.

3. člen

Pokopališke storitve se izvajajo na pokopališču in so predvsem naslednje:

- vodenje katastra pokopališč in grobov
- oddajanje prostorov za grobove v najem
- vodenje evidence o grobovih in vodenje evidence o umrlih, ki so pokopani na pokopališču, evidenco najemnikov grobov
- zagotovitev uporabe mrliške veže
- opravljanje drugih nalog, ki so določene s tem odlokom in zakonom.

4. člen

Pogrebne storitve obsegajo:

- urejanje dokumentacije,
- ureditev in prevoz umrlega,
- prevoz na upepelitev umrlega,
- čuvanje umrlega v mrliški vežici,

- prevoz in prenos umrlega na pokopališče,
- izkop in zasutje jame ter zaščita sosednjih grobov,
- izvajanje pogrebnih svečanosti,
- prva ureditev groba,
- prekop umrlega,
- opravljanje drugih nalog, ki so določene z zakonom in tem odlokom ter v skladu s krajevnimi običaji.

5. člen

Pogrebna in pokopališka dejavnost ter urejanje pokopališča se opravlja kot izbirna gospodarska javna služba.

6. člen

Urejanje pokopališča je dejavnost, ki obsega vzdrževanje pokopališča in obsega naslednja dela:

- čiščenje, odstranjevanje snega,
- odvoz odpadkov,
- vzdrževanje zelenih površin (košnja, obrezovanje),
- vzdrževanje poti,
- vzdrževalna dela na objektu mrliške vežice.

II. NAČIN IN ČAS POKOPA

7. člen

Na pokopališču se lahko pokopavajo pokojni ne glede na veroizpoved, državljanstvo, narodnost in raso, in sicer:

1. če so imeli stalno prebivališče v občini Sveti Tomaž in
2. če niso imeli stalnega prebivališča v občini Sveti Tomaž, vendar imajo na pokopališču grob in tako želijo svojci s stalnim prebivališčem v občini Sveti Tomaž ali je tako želel pokojnik.

8. člen

Umrli do pokopa leži v mrliški vežici. Prevoz v mrliško vežico je dovoljen potem, ko je ugotovljen nastop smrti po predpisih o mrliški pregledni službi.

Prevoz umrlega je dovoljen samo s posebej prirejenimi vozili.

9. člen

Način pokopa in pogrebne svečanosti je treba opraviti v skladu z voljo umrlega. Če umrli ni izrazil svoje volje, odloči o tem oseba, ki je stalno živela z njim ali druga z zakonom določena oseba oziroma za zadeve socialnega skrbstva pristojni organ občine, v kateri je oseba umrla ali bila najdena.

10. člen

Pokop oziroma upepelitev se opravi na podlagi listine o prijavi smrti in po preveritvi dejanskega nastopa, ki jo opravi pooblaščen oseba po predpisih o mrliški pogrebni službi.

Praviloma mora preteči od trenutka smrti do pokopa oziroma upepelitve najmanj 36 ur.

Točen čas pokopa določi izvajalec v dogovoru s svojci umrlega in predstavnikom verske skupnosti, če gre za verski pogreb.

Po ugotovljeni smrti se pokop prijavi izvajalcu, s katerim se dogovori o vseh pokopaliških in pogrebnih storitvah.

11. člen

Umrlega se položi v krsto in se pokoplje v grob za klasičen pokop.

Upeljene ostanke umrlega se shrani v žaro in pokoplje v grob za klasičen pokop, v žarni grob.

12. člen

Stroške pokopa morajo poravnati dediči umrlega oziroma oseba, ki je naročila pokop.

V primeru, ko poravna stroške pokopa občina, ima pravico do povračila pogrebnih stroškov iz zapuščine umrlega.

Uporabo vežice in obratovalni čas določa izvajalec v dogovoru z občino. V času, ko je vežica zaprta, je vstop dovoljen samo na podlagi predhodnega dovoljenja izvajalca.

III. POGREBNE SVEČANOSTI

13. člen

Pogrebna svečanost je sestavni del pogreba in ima javni značaj in se mora opraviti z vso pieteto do umrlega. Pokop se lahko opravi v ožjem družinskem krogu, če je bila to želja pokojnika ali njegovih najbližjih svojcev.

14. člen

O poteku pogrebne svečanosti ter načinu priprave in vodenja le te se dogovorijo svojci umrlega, izvajalec storitve ter predstavnik verske skupnosti, če gre za verski pogreb.

Pogrebna svečanost se opravi na pokopališču, kjer bo pokop. O pogrebni svečanosti je izvajalec pogrebnih storitev dolžan obvestiti javnost na krajevno običajen način.

Pogrebna svečanost se prične z dvigom in prenosom pokojnika s poslovilnega odra. Pred pričetkom pogrebnega spreveda se praviloma zaigra ali zapoje žalostinka. Sledijo nagovori ter v primeru verskega pogreba sledi verski obred s pravili verske skupnosti. Po uvodni žalostinki, nagovorih ter morebitnem verskem obredu se udeleženci razvrstijo v pogrebni sprevod, ki ga vodi vodja spreveda.

Dvig, prenos oziroma odvoz krste ali žare v pogrebnem sprevodu in položitev krste ali žare v jamo opravijo pogrebni izvajalca. Pogrebni morajo biti oblečeni v svečane obleke.

15. člen

Razvrstitev v pogrebnem sprevodu je praviloma naslednja:

Na čelu pogrebnega spreveda gresta zastavonoša z državno zastavo z žalnim trakom in vodja pogreba, v primeru verskega pogreba pa tudi nosilec križa. Za njima se razvrstijo nosilci drugih zastav in praporov z žalnimi trakovi, nosilci odlikovanj in priznanj umrlega, godba, pevci, nosilci vencev, v primeru cerkvenega obreda predstavnik verske skupnosti, krsta s pokojnikom ali žara pokojnika, svojci in drugi udeleženci pogreba.

16. člen

Društva, ki imajo ob pogrebi svojih članov posebne običaje (lovci, gasilci idr.), se lahko z njimi vključijo v pogrebne svečanosti.

Če pri pogrebni svečanosti sodeluje strelska enota, ki izstreli častno salvo kot zadnji pozdrav pokojniku, mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev pogreba, za kar je odgovoren vodja strelske enote.

17. člen

Ob grobu se udeleženci pogrebnih svečanosti razvrstijo tako, da so neposredno ob grobu svojci umrlega, nosilci odlikovanj in priznanj, državne zastave ter prapor, v primeru cerkvenega obreda pa tudi predstavnik verske skupnosti in križ.

Krsta z umrlim ali žara s pepelom umrlega se položi nad odprti grob. Med petjem žalostinke ali igro godbe se krsta z umrlim ali žara s pepelom umrlega spusti v grob. Nato se opravi drugi del verskega obreda s pravili verske skupnosti, če gre za verski pogreb. Sledijo poslovilni govori. S poklonitvijo zastave in praporja se pogrebna svečanost konča.

Najkasneje v roku dveh ur po končanem pogrebu je izvajalec dolžan grob zasuti in ga začasno primerno urediti tako, da ne poškoduje sosednjih grobov.

18. člen

Če pri pogrebu tudi zvonijo, zvonjenje lahko traja v skladu s predpisi verske skupnosti.

IV. UREJANJE POKOPALIŠČ

19. člen

Za pokopališče je lahko določeno zemljišče, ki izpolnjuje vse zahtevane zakonske pogoje.

Pokopališče mora imeti pokopališki kataster in načrt pokopališča z razdelitvijo na polja, vrste in grobove, evidenco grobov in pokopanih oseb v posameznem grobu z datumom pokopa ter evidenco najemnikov grobov.

Na pokopališču so naslednje zvrsti grobov:

- klasični grobovi (enojni, dvojni, otroški grobovi),
- žarni grob
- skupno grobišče.

20. člen

Žare s pepelom umrlega se shranjujejo v klasične grobove ali v žarne grobove. V en žarni grob je lahko shranjenih tudi več žar.

21. člen

Skupna grobišča so: kostnice, prostori za skupni pokop ob morebitnih naravnih nesrečah, v vojni in v izrednih razmerah ter skupna grobišča.

V skupna grobišča se prenesejo posmrtni ostanki iz klasičnih in žarnih grobov, za katere ni podaljšana najemna doba in iz vrstnih grobov, po preteku določene dobe.

22. člen

Globina klasičnih grobov je najmanj 1,8 m. Širina enojnega groba je do 1 m, dolžina do 2 m. Širina dvojnega groba je do 2 m, dolžina do 2 m. Za otroške grobove se določijo ustrezno manjše mere.

Poti med vrstami grobov morajo biti široke najmanj 0,4 m. Spomeniki, nagrobne ograje, druga znamenja ter vegetacija ne smejo segati izven meje določenega grobnega prostora.

Na obstoječih delih pokopališča se morajo grobovi prilagoditi obstoječemu stanju, lahko pa upravljavec pokopališča na osnovi načrta razdelitve izdelata tudi drugačen, bolj racionalen načrt razdelitve.

Globina žarnega groba je najmanj 0,7 m, širina do 1 m, dolžina pa do 1,2 m. Žarni grob se sme poglobiti.

23. člen

Prekop pokojnika oziroma ponoven pokop v isti grob po oddaji groba drugemu najemniku je dovoljen po preteku mirovalne dobe.

Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu in v istem grobu. Mirovalna doba ne sme biti krajša od 10 let, pri čemer je potrebno upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.

Mirovalna doba ne velja za žarne grobove.

Pred potekom mirovalne dobe se sme grob odpreti le, če to zahtevajo svojci ali druge fizične in pravne osebe, ki imajo interes, da se umrli izkoplje in prenese na drugo pokopališče ali v drugi grob na istem pokopališču, po poprejšnjem pismenem soglasju najemnika groba, in sicer le z dovoljenjem pristojne občinske službe.

V. ODDAJANJE PROSTOROV ZA GROBOVE V NAJEM

24. člen

Prostore za grobove daje v najem izvajalec. Najemna pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki ter v skladu s tem odlokom.

Prostor za grob se daje v najem z najemno pogodbo, ki ureja medsebojna razmerja med najemodajalcem in najemnikom.

Pogodba določa predvsem:

- vrsto groba;
- trajanje najemnega razmerja;
- podaljšanje najemnega razmerja;
- ceno najema;
- način in rok plačila;
- pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank;
- odpovedne razloge;
- reševanje sporov.

Ob najemu novega grobnega mesta se preveri morebitno lastništvo starega grobnega mesta in stanje oziroma urejenost le-tega.

25. člen

Pravico do najema groba ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba. To pravico je mogoče prenesti na drugega samo pisмено. Najemnik je dolžan izvajalcu pisno sporočiti vsako spremembo glede najemne pogodbe v roku petnajst dni po nastali spremembi.

Najemna pogodba za grob se sklene za 10 let in se lahko vsakokrat podaljša za nadaljnjih 10 let do opustitve pokopališča. Najmanj 60 dni pred potekom najemne pogodbe mora izvajalec pisno opozoriti na možnost podaljšanja pogodbe oziroma posledice, če ta ne bo podaljšana.

Če pogodbenika najemne pogodbe ne podaljšata, je najemnik dolžan odstraniti z groba nagrobnik in druge predmete ter jih odstraniti z območja pokopališča v 90-ih dneh.

Če najemnik nagrobne opreme ne odstrani, to stori izvajalec na stroške najemnika.

Po preteku najemne pogodbe se smatra grobni prostor kot opuščen grob do konca mirovalne dobe, nato se prekoplje in odda drugemu najemniku.

26. člen

Najemnina za grob se plačuje letno. Osnova za obračun najemnine je m² grobnega prostora.

Najemnino obračunava izvajalec. Višino najemnine za grobove določi občinski svet.

Poleg najemnine za grob občinski svet določi višino zneska za uporabo mrliške vežice.

Najemnine morajo pokriti stroške rednega vzdrževanja pokopališča ter manjše investicijske posege.

27. člen

Najemnik je dolžan grob redno in primerno vzdrževati in ga ohranjati v takšnem stanju, da ne ogroža varnosti ljudi in sosednjih grobov ter ne sme kvariti videza sosednjih grobov ter pokopališča kot celote. Pri tem je dolžan upoštevati določila tega odloka in najemno pogodbo.

Najemodajalec ima pravico odpovedati pogodbo o najemu grobnega prostora v primeru:

- če najemnik grobnega prostora po predhodnem opozorilu ne poravnava najemnine za preteklo leto,
- če najemnik ne izpolnjuje ostalih obveznosti, določenih v pogodbi,
- če najemnik ne vzdržuje groba kljub opozorilu,
- ob opustitvi pokopališča.

V primeru odpovedi pogodbe se ob upoštevanju mirovalne dobe smiselno upoštevajo določila 26. člena tega odloka.

VI. VZDRŽEVANJE REDA, ČISTOČE IN MIRU NA POKOPALIŠČIH**28. člen**

Na območju pokopališča ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove,
- odlaganje smeti in odpadkov izven za to določenega prostora,
- odlaganje drugih odpadkov, ki po svojem izvoru niso s pokopališča,
- druge vrste onesnaževanja pokopališkega prostora in objektov na območju pokopališča,
- poškodovanje mrliške vežice, grobov, nasadov in naprav ter predmetov na območju pokopališča,
- postavljanje in odstranjevanje spomenikov brez soglasja upravljavca pokopališča,
- vodenje živali na pokopališče,
- vožnja s kolesom ali drugim prevoznim sredstvom,
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in iz objektov na območju pokopališča.

Zidarska, kamnoseška, kovinostrugarska in druga dela, ki se izvajajo z namenom urejanja pokopališč ter grobov in s tem povezanimi prevozi, se lahko opravljajo le z dovoljenjem izvajalca.

Pokopališki red mora biti izobešen na pokopališču.

V neposredni bližini območja pokopališča v času pogrebnih svečanosti niso dovoljene dejavnosti, ki motijo potek pogrebnih svečanosti (npr. povzročanje hrupa, vpitje, moteči zvoki in podobno). Upravljavec pokopališča povzročitelja na to opozori, pred začetkom pogrebne svečanosti.

29. člen

Izvajalec ima naslednje pristojnosti:

- ugotavlja pravilnost poslovilnih dokumentov za dovolitev pokopa,
- skrbi za ureditev pokopališča
- skrbi za red in čistočo v mrliški vežici in njeni neposredni okolici,
- oddaja prostore za grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb,

- določa mesto, datum in uro pokopa, praviloma v dogovoru z naročnikom,
- izdelati mora pokopališki kataster in načrt pokopališča z razdelitvijo na polja, vrste in grobove z ustreznimi oznakami in o tem voditi ustrezno evidenco,
- izdelati in sproti dopolnjevati evidenco najemnikov grobov in pokopanih oseb v posameznem grobu z datumom pokopa,
- skrbi za organizacijo javne pogrebne svečanosti,
- opravlja pokope in prekope pokojnikov in nadzira razna dela na pokopališču in skrbi za ustrezno zavarovanje sosednjih grobov,
- daje soglasja za ureditev grobov in postavitev spomenikov,
- pobira najemnino za grobove,
- pri prekopu najdene vrednostne predmete shrani in jih izroči upravičencu, če je ta znan oziroma ravna v skladu s predpisi.

30. člen

Najemniki grobov so dolžni:

- skleniti najemno pogodbo,
- vzdrževati grobove in vmesne prostore med grobovi,
- spoštovati vse določbe iz najemne pogodbe,
- redno plačevati najemnino za grob,
- urejati grob v skladu soglasji upravljavca.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

31. člen

Z globo 200 EUR se kaznuje za prekršek oseba, ki:

- opravlja prevoze, kamnoseška, zidarska in podobna dela brez dovoljenja izvajalca;
- postavi začasno obeležje v nasprotju z določili tega odloka;
- poškoduje grobove, grobnice, mrliško vežico, ograjo, nasade ali druge naprave na pokopališču;
- vstopa na pokopališče s kolesom, kolesom s pomožnim motorjem, kolesom z motorjem, motornim kolesom ali motornim vozilom, se na pokopališču vozi, ustavlja in parkira, razen za potrebe vzdrževanja in ureditve grobov;
- odloži odstranjen nagrobni spomenik in drugo opremo groba na pokopališču ali ob pokopališču;
- odlaga odpadke izven mesta, ki je za to določeno;
- odtuji predmete iz vežice ali pokopaliških prostorov in s tujih grobov;
- odlaga smeti, ki po svojem izvoru niso s pokopališča;
- oseba, ki se nedostojno vede, vpije, glasno smeji, razgraja, hodi po grobovih ali prostorih za grobove, ipd.;
- najemnik groba, če le-tega ne vzdržuje redno, in če s tem ogroža varnost drugih obiskovalcev pokopališča;
- oseba, ki vodi živali na pokopališče.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljata komunalni nadzornik in občinski inšpektor.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

32. člen

Do ureditve predprostora mrliške vežice poteka verski del pogrebne svečanosti v cerkvi. Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 007-18/2008 01/zh
Sveti Tomaž, 05.03.2009

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

6.

Na podlagi 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) Občina Sveti Tomaž z

JAVNIM NAZNANILOM
obvešča javnost o javni razgrnitvi
dopolnjenega osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Sveti Tomaž

I.

Občina Sveti Tomaž naznanja javno razgrnitev dopolnjenega osnutka Občinskega prostorskega načrta Občine Sveti Tomaž.

II.

Občinski prostorski načrt je javno razgrnjen na Občini Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž in na občinskem spletu: www.sv-tomaz.si.

Javna razgrnitev traja najmanj 30 dni in sicer od 06. aprila 2009 do 12. maja 2009.

III.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava v Kulturnem domu Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 44, Sveti Tomaž, dne 05. maja 2009 s pričetkom ob 18.00 uri.

IV.

V času javne razgrnitve in na javni obravnavi ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek občinskega prostorskega načrta. Pisne pripombe na razgrnjeno gradivo lahko zainteresirani občani in drugi subjekti podajo na javni obravnavi, jih vpišejo v knjigo pripomb ali jih posredujejo po pošti na Občino Sveti Tomaž.

Št.:350-0037/2007

Sveti Tomaž, dne 18.03.2009

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

7.

Na podlagi določil Pravilnika za vrednotenje športnih programov v občini Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 16/07) in Letnega programa športa v občini Sveti Tomaž za leto 2009 objavljam naslednji

RAZPIS
ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA OBLIKOVANJE PROGRAMA NA
PODROČJU ŠPORTA, KI JIH BO V LETU 2009 SOFINANCIRALA OBČINA SVETI
TOMAŽ

1. Predmet razpisa: Zbiranje predlogov za oblikovanje programa na področju športa, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala Občina Sveti Tomaž.
2. Na razpis se lahko prijavijo naslednji izvajalci športnih programov:
 - športna društva in klubi;
 - javni zavodi (vrtci, osnovne šole);
 - zasebniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu;
 - pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.
3. Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo izvajalci iz prejšnje točke pod naslednjimi pogoji:
 - da imajo sedež in da delujejo na območju občine Sveti Tomaž;
 - da imajo zagotovljene kadrovske, materialne, prostorske in organizacijske pogoje za uresničevanje športnih programov;
 - da imajo urejeno evidenco o članstvu in uvedeno članarino;
 - da imajo zagotovljeno redno vadbo najmanj 30 tednov v letu;
4. Občina Sveti Tomaž bo sofinancirala naslednje programe:
 - a. šport otrok in mladine

- predšolska vzgoja (športna značka I – 50 urni program /min 15 udeležencev)
- osnove športne vzgoje- 50 urni program /min 15 udeležencev
- osnovno šolska mladina- tekmovanje šolskih športnih društev

Izvajalci morajo prikazati eventuelne sofinancirane deleže pridobljene s strani drugih javnih sredstev.

b. Šport v društvih :

- redna vadba
- šport mladih za dosežek
- športna rekreativna dejavnost odraslih
- tekmovalni šport

5. Prijava mora vsebovati:

- izpolnjen obrazec "Prijava na razpis za programe na področju športa v letu 2009";
- osnovne podatke o statusu in organiziranosti nosilca športnega programa;
- vsebinsko predstavitev prijavljenega športnega programa, akcij in prireditev;
- seznam in število članov s plačano članarino, za polnoletne člane društva;
- število skupin;
- seznam vadečih po posameznih skupinah;
- kraj in urnik vadbe;
- ime in priimek ter usposobljenost trenerjev oziroma vaditeljev;
- razpored uradnih tekmovanj pri tekmovalnem športu.

6. Predlagani programi ne smejo biti profitno usmerjeni. Izbrani programi bodo s sredstvi Občinskega proračuna sofinancirani v okviru razpoložljivih sredstev na podlagi Letnega programa športa v letu 2009.

7. V proračunu občine za leto 2009 so za sofinanciranje programov športa predvidena sredstva v višini 25.000 EUR za sofinanciranje športnih društev in klubov v tekmovalnem in v rekreacijskem športu.

8. Predlagatelji oddajo ali pošljejo svoje predloge v zaprtih kuvertah na naslov: Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž s pripisom "ZA PROGRAM ŠPORTA 2009".

9. Rok za oddajo predlogov je 28. aprila 2009.

Nepopolne in prepozno prispеле prijave ne bodo obravnavane.

10. Predlagatelji bodo o uvrstitvi v program obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za oddajo predlogov.

11. Pogodbe za tekmovalni šport se sklepajo za tekmovalno sezono, za ostale pa za tekoče leto. Pri tekmovalnem športu se lahko v primeru spremembe tekmovalnega koledarja vloge dopolnijo med letom.

12. Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani občine www.sv-tomaz.si. Razpisno dokumentacijo lahko kandidati prevzamejo osebno ali se dogovorijo za dostavo na njihov naslov. Dodatne informacije dobite na tel. (02) 741 6600, pri ga. Hartman Zinki vsak delovni dan od 8. do 12. ure.

13. Postopek javnega razpisa bo izvedla tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

Številka: 419-18/2009 01 zh
Sveti Tomaž, 23.03.2009

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

8.

Na podlagi določil Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 16/07) in Letnega programa kulture v občini Sveti Tomaž za leto 2009 objavljam naslednji

RAZPIS
ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA OBLIKOVANJE PROGRAMA AKCIJ IN
PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURE, KI JIH BO V LETU 2009
SOFINANCIRALA OBČINA SVETI TOMAŽ

1. Predmet razpisa: Zbiranje predlogov za oblikovanje programa akcij in projektov na področju kulture, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala Občina Sveti Tomaž.
2. Na razpis se lahko s predlogi programov, projektov, akcij ter drugih aktivnosti na področju kulture prijavijo:
 - društva registrirana za izvajanje programov na področju kulture;
 - zavodi s področja vzgoje in izobraževanja.
3. Pravico do sofinanciranja kulturnih programov imajo izvajalci iz prejšnje točke pod naslednjimi pogoji:
 - da imajo sedež in da delujejo na območju občine Sveti Tomaž;
 - da so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti;
 - da imajo zagotovljene kadrovske, materialne, prostorske in organizacijske pogoje za uresničevanje kulturnih aktivnosti;
 - društva morajo biti registrirana v skladu z Zakonom o društvih in imeti urejeno evidenco o članstvu in uvedeno članarino;
4. Občina Sveti Tomaž bo sofinancirala naslednja področja ljubiteljske kulturne dejavnosti:
 - odrasli pevski zbor;
 - otroški pevski zbor;
 - instrumentalna skupina;
 - gledališka skupina;
 - lutkovna skupina;
 - folklor;
 - likovna dejavnost.
5. Prijava mora vsebovati:
 - izpolnjen obrazec "Prijava na razpis za programe na področju kulture v letu 2009";
 - osnovne podatke o statusu in organiziranosti nosilca kulturnega programa;
 - vsebinsko predstavitev prijavljenega kulturnega programa;
 - seznam in število članov s plačano članarino za polnoletne člane društva;
 - seznam vadečih po posameznih skupinah;
 - program izvajanja del;
 - kraj in urnik vadbe;
 - ime in priimek ter usposobljenost strokovnih sodelavcev, ki vodijo program.
6. Predlagani programi ne smejo biti profitno usmerjeni. Izbrani programi bodo s sredstvi občinskega proračuna sofinancirani v skladu z letnim programom kulture v letu 2009.
7. Vrednost sofinanciranja kulturnih programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu. V proračunu občine za leto 2009 so za sofinanciranje kulturnih društev in skupin za ljubiteljske dejavnosti predvidena sredstva v višini 7.260 EUR.
8. Temeljna pravila za izvajanje ljubiteljske kulturne dejavnosti so:
 - redno kontinuirano in kvalitetno delo društva;
 - urejenost članstva;
 - primernost programa;
 - število nastopov v občini in izven občine.
9. Predlagatelji oddajo ali pošljejo svoje predloge v zaprtih kuvertah na naslov: Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž, s pripisom "ZA PROGRAM KULTURE 2009".
10. Rok za oddajo predlogov je 28. april 2009.
Nepopolne in prepozno prispеле prijave ne bodo obravnavane.
11. Predlagatelji bodo o uvrstitvi v program obveščeni v roku 30 dni po preteku roka za oddajo predlogov.
12. Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani občine www.sv-tomaz.si. Razpisno dokumentacijo lahko kandidati prevzamejo osebno ali se dogovorijo za dostavo na njihov naslov. Dodatne informacije dobite na tel. (02) 741 6600 pri ga. Zinki Hartman vsak delovni dan od 8. do 12. ure.
13. Postopek javnega razpisa bo izvedla tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

Številka: 419-17/2009 01/ZH
Sveti Tomaž, 23.03.2009

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

9.

Na podlagi določil Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih organizacij v občini Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 16/07), objavljam naslednji

**RAZPIS
ZA ZBIRANJE PREDLOGOV PROGRAMOV HUMANITARNIH ORGANIZACIJ, KI JIH BO V
LETU 2009 SOFINANCIRALA OBČINA SVETI TOMAŽ**

1. Predmet razpisa: Zbiranje predlogov programov humanitarnih organizacij, ki jih bo v letu 2009 sofinancirala Občina Sveti Tomaž.
2. Na razpis se lahko s predlogi programov, projektov, akcij ter drugih aktivnosti na področju humanitarne dejavnosti prijavijo društva, zavodi, gospodarske družbe in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirani za opravljanje humanitarne dejavnosti in:
 - imajo sedež v občini Sveti Tomaž;
 - so registrirani za opravljanje humanitarne dejavnosti, ter da s svojim humanitarnim delom izkazujejo pričakovano kakovost na osnovi meril in kriterijev, ki so določeni v 11. členu Pravilnika o sofinanciranju programov humanitarnih organizacij v občini Sveti Tomaž;
 - nimajo sedeža v občini, vendar se njihovi programi nanašajo na uporabnike iz Občine Sveti Tomaž;
 - imajo materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje humanitarnih aktivnosti;
 - društva morajo biti registrirana v skladu z Zakonom o društvih in imeti urejeno evidenco o članstvu.
3. Prijava mora vsebovati:
 - izpolnjen obrazec »Prijava na razpis za programe na področju humanitarnih organizacij v letu 2008«;
 - osnovne podatke o statusu in organiziranosti nosilca humanitarnega programa;
 - vsebinsko predstavitev prijavljenega humanitarnega programa;
 - finančno ovrednoten celotni program dejavnosti in
 - ovrednoten program dejavnosti za sofinanciranje iz proračuna občine Sveti Tomaž.
4. Vrednost sofinanciranja humanitarnih programov je odvisna od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu. V proračunu občine Sveti Tomaž za leto 2009 so za sofinanciranje humanitarnih programov predvidena sredstva v višini 2.500 EUR.
5. Vlogo z vso potrebno dokumentacijo je potrebno predložiti v zapečateni kuverti z oznako »Ne odpiraj – javni razpis za humanitarne programe 2009« do vključno 28. aprila 2009 na naslov: Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž.
6. Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani občine www.sv-tomaz.si. Razpisno dokumentacijo lahko kandidati prevzamejo osebno ali se dogovorijo za dostavo na njihov naslov. Dodatne informacije dobite na, tel. (02) 741 6600, pri ga. Zinki Hartman vsak delovni dan od 8. do 12. ure.
7. Postopek javnega razpisa bo izvedla tričlanska komisija, ki jo imenuje župan Občine Sveti Tomaž.
8. O izidu razpisa in višini razporejenih sredstev bodo vlagatelji obveščeni v 30 dneh po končanem razpisu.

Številka: 419-20/2009 01ZH
Sv. Tomaž 23.03.2009

**ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.**

10.

Na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju programov turističnih društev v občini Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 16/07) objavljam

**JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI SVETI TOMAŽ ZA
LETO 2009**

- I. Predmet javnega razpisa: Sofinanciranje letnih programov turističnih društev v občini Sveti Tomaž za leto 2009 z naslednjimi vsebinami:
 1. izvajanje promocijskih in informativnih aktivnosti lokalnega in širšega pomena
 2. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma
 3. akcije na področju ohranjanja kulture in naravne dediščine ter urejanja okolja
 4. organiziranje in sodelovanje pri organizaciji turističnih prireditev lokalnega in širšega pomena

5. aktivnosti za zagotavljanje turističnega pomladka

II. Upravičenci po tem razpisu: turistična društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirana po zakonu o društvih
- da imajo sedež v občini Sv. Tomaž in da delujejo na območju občine Sv. Tomaž
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in uvedeno članarino
- da imajo zagotovljene materialne, prostorsko, kadrovske in organizacijske

pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma.

Vsako društvo lahko kandidira praviloma z enim programom.

Društvo, ki je pridobilo sredstva za prijavljene programe iz drugih proračunskih virov, ne more uveljavljati te pravice preko tega razpisa.

III. Višina razpoložljivih sredstev: 5000 EUR

IV. Merila in kriteriji za dodeljevanje sredstev:

1. Program dela za razpisano leto:

- Izvajanje promocijskih in informativnih aktivnosti lokalnega in širšega pomena do 15 točk
- Spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma do 15 točk
- Akcije na področju ohranjanja kulturne in naravne dediščine ter urejanja okolja do 10 točk
- Organiziranje in sodelovanje pri organizaciji turističnih prireditev lokalnega in širšega pomena do 20 točk
- Aktivnosti za zagotavljanje turističnega pomladka do 10 točk

2. Število članov turističnega društva s plačano članarino

- do dvajset članov 5 točk
- do trideset članov 10 točk
- nad trideset članov 15 točk

Turističnim društvom se izvedene aktivnosti, opredeljene v točki 1 in 2. točkujejo. Vrednost točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih programov, ki so prispeli na razpis.

V. Vlogo z vso potrebno dokumentacijo je potrebno predložiti v zapečateni kuverti z oznako »Ne odpiraj-javni razpis za programe turizma« do vključno 28. aprila 2009 na naslov: Občina Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž.

VI. Razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani občine www.sv-tomaz.si. Razpisno dokumentacijo lahko kandidati prevzamejo osebno ali se dogovorijo za dostavo na njihov naslov po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž, vsak delovni dan od 8. do 14. ure. Dodatne informacije dobite pri ga Hartman Zinki vsak delovni dan od 9. do 12. ure.

VII. Nepopolne vloge in vloge, ki ne bodo ustrezale pogojem iz tega razpisa, bodo zavrnjene.

VIII. Postopek javnega razpisa bo izvedla tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

IX. O izidu razpisa bodo vlagatelji obveščeni v 30 dneh po končanem razpisu.

Številka:419-19/2009 01ZH
Sveti Tomaž, dne 23.03.2009

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

11.

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07) in 37. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož 7/07) objavlja župan občine Sveti Tomaž

POGOJE **za plakatiranje med volilno kampanjo** **za izvedbo volitev poslancev v Evropski parlament**

1. Občina Sveti Tomaž brezplačno zagotavlja organizatorjem volilne kampanje naslednja plakatna mesta:

- 1 oglasni pano na avtobusnem postajališču v Sv. Tomažu enostranska površina)
- 1 oglasni pano v Savcih pred gasilskim domom (enostranska površina)

2. Plakatiranje zunaj navedenih plakatnih mest je dovoljeno s soglasjem lastnika oz. upravljavca reklamnih tabel, stavb, drugih objektov ali zemljišč.

3. Vsakemu organizatorju volilne kampanje je na vsaki brezplačni oglasni površini zagotovljen 50 x 70 cm oglasne površine.

4. Organizatorji volilne kampanje morajo zahtevo za plakatiranje poslati na Občino Sveti Tomaž, Sveti Tomaž 37, Sveti Tomaž, najkasneje do 29.04.2009.

Oglasne površine na posameznem plakatnem mestu iz 1. točke teh pogojev bodo organizatorjem volilne kampanje dodeljene na podlagi žreba, ki bo dne 30.04.2009 ob 10. uri v prostorih Občine Sveti Tomaž.

Sveti Tomaž, dne 23.03.2009
Številka: 041-1/2009 01 / ZH

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.

12.

Na podlagi 7.člena Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov zaščite in reševanja (Ur. l. RS, št. 17/06) objavlja

OBČINA SVETI TOMAŽ

javno predstavitev predlogov načrtov zaščite in reševanja ob:

1. POŽARU
2. KUŽNIH BOLEZNI
3. POTRESU
4. JEDERSKO NEVARNOST

Javna predstavitev je na sedežu občine Sveti Tomaž, Sveti tomaž 37, 2258 Sveti Tomaž in bo trajala od 30. aprila 2009 do 04. maja 2009.

Ogled predlogov načrtov zaščite in reševanja je možen ob delovnih dnevih v navedenem obdobju v okviru uradnih ur občine in v dogovoru z direktorico občinske uprave ga. Zinko Hartman, telefon 02-7416-600.

Številka: 846-1/2009 01/ZH

Sveti Tomaž, 17.03.2009

POVELJNICA CIVILNE ZAŠČITE
Bernarda OBLAK l.r.

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko CVETKO l.r.